

## U M O W A

Zawarta w dniu .....zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty, pomiędzy

**Szkołą Podstawową im. Armii Krajowej w Kaczkowie z siedzibą w Rojęczynie**, Rojęczyn 17, 64-130 Rydzyna, reprezentowaną przez:

**Karola Olendra – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kaczkowie z siedzibą w Rojęczynie**

zwana dalej **Zamawiającym**, a

.....,  
reprezentowanym(a) przez:

1. ....
2. ....
3. ....

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu komputerowego w zakresie wskazanym w SIWZ uszczegółowionym w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SIWZ (pkt 3), dotyczącymi opisu przedmiotu zamówienia oraz oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

### § 2 Wynagrodzenie

Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie w wysokości łącznej netto ..... zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ..... % co stanowi kwotę ..... zł. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi ..... zł, słownie .....

### § 3 Warunki płatności

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia odbędzie się w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego po dostarczeniu i zainstalowaniu sprzętu komputerowego i oprogramowań w siedzibie Zamawiającego.

Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna obejmować rozliczenie z tytułu przeprowadzonych przez niego szkoleń pracowników Zamawiającego (nauczycieli) z zakresu obsługi dostarczonego i zainstalowanego sprzętu komputerowego i oprogramowań, obejmujących obsługę oprogramowania do zarządzania mobilną pracownią komputerową, obsługę urządzeń interaktywnych oraz obsługę systemu urządzeń sieci bezprzewodowej, które Wykonawca zgodnie z § 4 ust. 2 niniejszej umowy zobowiązany jest przeprowadzić przed dniem podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.

2. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę na adres Zamawiającego. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury
3. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania przedpłaty.

#### **§ 4**

##### **Termin wykonania**

1. Przedmiotowa dostawa wraz z instalacją sprzętu komputerowego i oprogramowaniami zostanie zrealizowana w terminie **1 miesiąca od dnia podmisania niniejszej umowy**.
2. Szkolenia pracowników Zamawiającego (nauczycieli) z zakresu obsługi dostarczonego i zainstalowanego sprzętu komputerowego i oprogramowań obejmujące obsługę oprogramowania do zarządzania mobilną pracownią komputerową, obsługę urządzeń interaktywnych oraz obsługę systemu urządzeń sieci bezprzewodowej zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę przed dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.

#### **§ 5**

##### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy może nastąpić tylko wtedy, gdy Wykonawca:
  - 1) dostarczy do siedziby Zamawiającego i zainstaluje w niej sprzęt komputerowy i oprogramowania wskazane w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, a Zamawiający nie stwierdzi w wyposażeniu i działaniu w/w sprzętu komputerowego i oprogramowań żadnych wad czy usterek,
  - 2) przeprowadzi szkolenia pracowników Zamawiającego (nauczycieli) z zakresu obsługi dostarczonego i zainstalowanego sprzętu komputerowego i oprogramowań, obejmujące obsługę oprogramowania do zarządzania mobilną pracownią komputerową, obsługę urządzeń interaktywnych oraz obsługę systemu urządzeń sieci bezprzewodowej, które zgodnie z § 4 ust. 2 niniejszej umowy zobowiązany jest przeprowadzić przed dniem podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego uważa się za termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy.

## § 6 Obowiązki Stron

### 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 2) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

### 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Należyte wykonanie przedmiotu umowy tj.:
  - a) dostarczenie do siedziby Zamawiającego i zainstalowanie w niej sprzętu komputerowego i oprogramowania wskazanych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w godzinach pracy szkoły nie zakłócanie procesu lekcyjnego,
  - b) przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego (nauczycieli) z zakresu obsługi dostarczonego i zainstalowanego sprzętu komputerowego i oprogramowań, obejmujące obsługę oprogramowania do zarządzania mobilną pracownią komputerową, obsługę urządzeń interaktywnych oraz obsługę systemu urządzeń sieci bezprzewodowej,
- 2) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 3) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
- 4) Posiadanie polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ważnej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego,
- 5) Posiadanie na dostarczony sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy deklaracji CE i certyfikatu ISO9001 dla producenta sprzętu, których oryginały lub kopie należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy,
- 6) W zakresie sprzętu komputerowego - komputerów przenośnych dla ucznia i dla nauczyciela - spełnianie wymogów normy Energy Star 5.0 i przedłożenie Zamawiającemu oryginału lub kopii dokumentu potwierdzającego spełnianie tego wymogu najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy.

## § 7 Gwarancja i rękojmia

### 1. Gwarancja i rękojmia:

- 1) Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia.
- 2) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot dostawy.

**Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy na tablice interaktywne oraz 36 miesięcy na:**

- a) **jednostkę centralną komputera przenośnego dla ucznia (zwana komputerem dla ucznia) wraz z oprogramowaniem,**
- b) **jednostka centralna komputera przenośnego dla nauczyciela (zwana komputerem dla nauczyciela) wraz z oprogramowaniem**
- c) **sieciowe urządzenie wielofunkcyjne umożliwiające co najmniej drukowanie, kopiowanie, skanowanie i faksowanie**
- d) **drukarkę**
- e) **projektor krótkoogniskowy z uchwytem producenta do instalacji na ścianie**
- f) **ekran projekcyjny montowany na ścianie**
- g) **punkt dostępowy będący elementem szkolnej sieci bezprzewodowej**
- h) **wizualizer.**

Powyższe terminy gwarancji są liczone od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.

2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad. Usunięcie zgłoszonych wad powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia.  
Strony oświadczają, że zgłoszenie może nastąpić pisemnie, telefonicznie, drogą elektroniczną lub za pośrednictwem faksu. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek odebrania uszkodzonej rzeczy na własny koszt, a także dostarczenia rzeczy wolnej od wad – również na własny koszt.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## **§ 9**

### **Podwykonawcy**

1. Strony ustalają, że zgodnie z treścią złożonej oferty, części zamówienia obejmujące:  
.....,  
Wykonawca będzie realizował za pomocą Podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie poczynania Podwykonawców, których zaangażował do części wykonywanych robót, tak jak za działania własne.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
  - 1) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
  - 2) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
    - a) działaniem siły wyższej lub
    - b) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy.

**§ 11**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....