

**UCHWAŁA NR XIII/114/2011
RADY MIEJSKIEJ RYDZINY
z dnia 02 grudnia 2011r.**

**w sprawie: Programu współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami pozarządowymi
w roku 2012.**

Na podstawie art. 18 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Rydzyny uchwala, co następuje:

§1.

Uchwala się "Program współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami pozarządowymi w roku 2012", w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2012 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ RYDZINY**
Bonifacy Skrzypczak

**Załącznik
do Uchwały Nr XIII/114/2011
Rady Miejskiej Rydzyny
z dnia 02 grudnia 2011r.**

Program współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami pozarządowymi w roku 2012

Wstęp

Priorytetem Gminy Rydzyna jest jak najlepsze zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Gminy. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Cel programu

Celem Programu jest określenie czytelnych zasad wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie tym organizacjom ustawowych zadań gminy. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączać organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Program współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno - finansowej Gminy.

§ 2.

Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy z organizacjami, a także sposoby określania priorytetów zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

§ 3.

Ileć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- b) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami pozarządowymi w 2012 roku.

§ 4.

1. Obszar współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2012 określa się zadania zakresu:

- a) oświaty i wychowania,
- b) kultury i sztuki,
- c) sportu i rekreacji,
- d) turystyki,
- e) promocji zdrowia,
- f) bezpieczeństwa i porządku publicznego
- g) centrum integracji społecznej

3. Szczegółowy wykaz zadań, w ramach określonych w ust. 2, przyjmuje Burmistrz Rydzyny w drodze zarządzenia.

Rozdział II. Formy współpracy

§ 5.

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Rydzyna organizacjom odbywa się poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udziałem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez :

- a) publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym oraz na stronach internetowych Gminy,
- b) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej oraz Komisjach Rady
- c) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2012 roku zadaniach sfer publicznej (o których mowa w Rozdziale I § 4 Programu), których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu,
- d) konsultowanie listy zagadnień priorytetowych, o których mowa z Rozdziale I, na kolejny rok budżetowy.

3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności organizacji odbywa się poprzez:

- a) informowanie organizacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej oraz posiedzeniach komisji Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
- b) udostępnienie projektów uchwał na stronie internetowej Gminy,

4. Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organów Gminy lub organizacji, w celu:

- a) przygotowania projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego
- b) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
- c) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.

5. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

- a) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.
- b) udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy
- c) organizację przez Gminę lub współdziałanie organy Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
- d) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- e) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu na stronach internetowych Gminy, poprzez utworzenie "bazy dobrych praktyk".

Rozdział III. Zasady współpracy

§ 6.

Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Burmistrz Rydzyny określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

§ 7.

Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu Gminy.

§ 8.

Zobowiązuje się Burmistrza Rydzyny do określenia projektu zadań priorytetowych na rok 2012 w terminie do 15 grudnia 2011 roku i podanie do wiadomości organizacji pozarządowych poprzez publikację na stronie internetowej Gminy.

§ 9.

Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności stron,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

§ 10.

Wykaz zagadnień priorytetowych w roku 2012 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

§ 11.

Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

Rozdział IV. Postanowienia końcowe

§ 12.

W terminie nie późniejszym niż 30 grudnia 2012 roku Rada Miejska uchwali Program współpracy Gminy Rydzyna z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok, biorąc pod uwagę w szczególności:

- a) formy współpracy, o których mowa w Rozdziale II nin. Programy,
- b) informację Burmistrza Rydzyny o współpracy z organizacjami,
- c) informację Burmistrza Rydzyny o realizacji zadań publicznych objętych Programem, a powierzonych do wykonania w trybie wynikającym z odrębnych przepisów.

§ 13.

1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zlecenia zadania określa ustawa.
2. Prognozuje się wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2012r. w kwocie 90 000 zł.
3. Organizacja, w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacji zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Rydzyna.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

Bonifacy Skrzypczak

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XIII/114/2011
Rady Miejskiej Rydzyny
z dnia 02 grudnia 2011r.

Zasada pomocniczości leży u podstaw systemu samorządowego, który podejmuje coraz więcej zadań publicznych. Sprawna i ekonomiczna realizacja tych zadań wymaga jak największego udziału organizacji społecznych, specjalizujących się w określonym rodzaju działalności. Aktywność tego typu organizacji sprawia, że równocześnie wzrasta zasięg ich oddziaływania, poprawia się merytoryczny poziom wykonywanej przez nie pracy oraz podnosi się ich sprawność w zakresie operowania środkami finansowymi. Organizacje pozarządowe stają się zatem w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań.

Potencjał organizacji pozarządowych, bliskość tematyczna z zadaniami Gminy, jednoznacznie wskazują na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnym wysiłkiem samorządu i tych organizacji. Potwierdzają to również doświadczenia lat poprzednich.

Rada Miejska, przyjmując niniejszą uchwałę, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na rok 2012 został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł. W programie proponowany jest szeroki zakres zadań merytorycznych dla obustronnej współpracy.

Gmina, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym i postulatom organizacji pozarządowych wprowadza dwie formy przekazywania zadań do wykonania:

- dotację na realizację zleconego zadania
- oraz dotację na wsparcie realizacji zadań przez organizacje pozarządowe.

Procedura prowadząca w obu przypadkach do wyłonienia partnera ma formę otwartego, powszechnie dostępnego konkursu i charakter przedmiotowy nie podmiotowy. Oznacza to, że współpracą objęte jest zadanie (projekt) a nie instytucja (organizacja pozarządowa). Z uwagi na ustawowy wymóg rzetelnego gospodarowania środkami publicznymi, w procedurze kwalifikacyjnej są wymagane informacje potwierdzające kompetencje i wiarygodność organizacji pozarządowej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

Bonifacy Skrzypczak