

URZĄD MIASTA I GMINY W RYDZYNIE

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

do spraw ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane odpowiadające zakresowi zadań na stanowisku,
- b) co najmniej 2-letni staż pracy, preferowane zatrudnienie na stanowiskach identycznych lub zbliżonych w administracji państwowej bądź samorządowej,
- c) nieposzlakowana opinia i niekaralność,
- d) obywatelstwo polskie,
- e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- f) znajomość prawa ochrony środowiska, prawa wodnego i przepisów regulujących zakres zadań,
- g) znajomość przepisów regulujących ustroj i postępowanie administracyjne

2. Wymagania dodatkowe:

- a) łatwość komunikowania się, umiejętności organizacyjne,
- b) biegła umiejętność obsługi komputera.
- c) umiejętność opracowań pisemnych.

3. Zakres wykonywanych zadań:

- a) prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska,
- b) współdziałanie ze służbami pracującymi na rzecz rolnictwa
- c) prowadzenie spraw gospodarki leśnej i zadrzewień.

4. Wymagane dokumenty:

- a) oferta i wniosek o zatrudnienie wraz z motywacją,
- b) życiorys (CV),
- c) dyplom ukończenia studiów wyższych,
- d) kwestionariusz osobowy,
- e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- f) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Rynek 1, 64-130 Rydzyna lub pocztą z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko ds. ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa w terminie do dnia 3 stycznia 2011r. .**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Rydzynie.