

Gmina Rydzyna
ul. Rynek 1
64-130 Rydzyna
tel. 065 538 84 34, fax 065 538 85 13
NIP 6972207200, REGON 411050735

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

W SPRAWIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14.000 EURO I PONIŻEJ
PROGÓW UNIJNYCH NA:

Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku
szkolnym 2010/2011

.....
zatwierdzam, dnia 05.07.2010 r.

Rydzyna, lipiec 2010 roku

1. Informacje ogólne

Gmina Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, tel. 065 538 84 34, fax 065 538 85 13, zwana dalej "Zamawiającym" zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na: „Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011”.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie ma ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tj. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na przewozie dzieci i młodzieży do szkół na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010-2011, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem ferii zimowych, dni świątecznych i innych dni dodatkowo wolnych od nauki szkolnej.

Przewidywany średni miesięczny przebieg – ok. 8 tys. km.

Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przewozy na 4 trasach, w godz. od ok. 6.00. do 8.00. oraz w godz. od. 11.00. do 15.00.

Do realizacji ww. przewozów Wykonawca winien dysponować 4 autobusami o liczbie 48 lub więcej miejsc siedzących, odpowiednio przygotowanymi pod względem stanu technicznego.

Przewozy dzieci odbywać się będą pod nadzorem opikunów wyznaczonych przez dyrektorów szkół.

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do kierowców i opiekunów.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.

Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

W przypadku awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu, przy czym może to być własny środek transportu, środek wynajęty lub zakontraktowany w postaci umowy z podwykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie ilości kilometrów, liczby dzieci oraz godzin odwożenia i dowożenia.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia 1 września 2010 r. do końca roku szkolnego 2011 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W niniejszym postępowaniu jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień, tj. licencji na wykonywanie transportu drogowego.

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia, co oznacza, że: wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie lub wykonują co najmniej 2 usługi polegające na dowożeniu dzieci, odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia,

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co oznacza, że dysponują 4 autobusami z liczbą miejsc siedzących 48 lub więcej, odpowiednio przygotowanymi pod względem stanu technicznego,

5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej, co oznacza, że: wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, i tak:

6.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią Załączniki do niniejszej SIWZ.

Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowi **Załącznik nr 1.**

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp stanowi **Załącznik nr 2.**

6.2. W przypadku podmiotów podlegających wpisowi do rejestru:

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku osób fizycznych:

- oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp stanowi **Załącznik Nr 3**.

- 6.3. Licencja na wykonywanie transportu drogowego.
- 6.4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie lub wykonywanych co najmniej 2 usług polegających na dowożeniu dzieci, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4**.
- 6.5. Wykaz posiadanych środków transportowych, tj. co najmniej 4 autobusów z liczbą miejsc siedzących 48 lub więcej, odpowiednio przygotowanymi pod względem stanu technicznego.
- 6.6. Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 6.8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Oświadczenia (pkt 6.1., 6.2.) są składane w formie oryginału, dokumenty z pkt 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6. w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zobowiązanie z pkt 6.7. w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, którymi będzie dysponował Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i które będą brały udział w realizacji części zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów

uczestniczących wspólnie.

W przypadku złożenia oferty przez ww. podmioty, wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające z pkt 6.1. i 6.3. niniejszej SIWZ składa każdy z podmiotów tworzących konsorcjum. Pozostałe dokumenty wynikające z kolejnych punktów niniejszej SIWZ składa konsorcjum jako całość, tzn. wystarczające będzie, jeśli jeden z członków konsorcjum przedstawi dokument dla oceny spełnienia warunku przez całe konsorcjum.

Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli odpowiednich pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

7.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu.

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja, bez ujawniania źródła zapytania.

7.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.6. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.

7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Pani Anna Turlejska, tel. 065 538 84 34, fax 065 538 85 13, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z

tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - **Bank PKO BP SA I oddział w Lesznie, Nr 65 1020 3088 0000 8102 0005 6424** z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.

9.4. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w sekretariacie Zamawiającego. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty.

9.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ.

11.2. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane przez zamawiającego dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia i pełnomocnictwa o ile takie zostały udzielone.

11.3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.

11.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

11.5. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.6. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.

11.7. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11.8. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: Oferta w przetargu nieograniczonym na: „Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011” oraz nazwą i adresem wykonawcy.

11.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: Przetarg nieograniczony na: „Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011” i nazwą, adresem wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.

11.10. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą

one być udostępniane.

11.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

11.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.14. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

11.15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (w sekretariacie), do dnia **15.07.2010 roku do godz. 10:00.**

12.2. Oferty, które Zamawiający otrzyma po ww. terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

12.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, o **godz. 10:15 w dniu 15.07. 2010 roku.**

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, do 2 miejsc po przecinku.

13.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich – nie można wyrażać ceny w walucie obcej.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena 100%.

15.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 100 \times 100\%$, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. O wyborze oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16.2. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez

Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz jeżeli nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

16.3. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji robót, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).

18.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.

Zamawiający dopuszcza zmianę ceny za 1 km w okresie 3-miesięcznym, o procentowy wskaźnik zmiany ceny oleju napędowego w poprzednim okresie, ale w wysokości odpowiadającej procentowemu udziałowi kosztów paliwa w cenie za 1 km. Do określenia zmiany ceny oleju napędowego należy przyjąć średnią cenę oleju napędowego z ostatniego notowania okresu i okresu wcześniejszego, publikowanego na stronie internetowej Polskiej Izby Paliw Płynnych (www.paliwa.pl).

18.5. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 6** do niniejszej specyfikacji.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

O F E R T A

Nazwa oferenta

.....

Do.....

/Zamawiający/

.....

.....

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na: „Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011”

1.Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę netto:zł za 1 km przewozu (słownie:),

w tym koszt paliwa netto :zł

plus obowiązujący podatek VAT w wysokości zł (.....%).

Wynagrodzenie brutto za 1 km przewozu wynosi zł (słownie:),

w tym koszt paliwa brutto: zł.

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne i niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

3.

4.

.....

..... dnia

Podpis osoby uprawnionej

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011”

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie lub wykonywanych co najmniej 2 usług polegających na dowożeniu dzieci, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia

| Lp. | Przedmiot (rodzaj) zamówienia | Całkowita wartość | Termin realizacji rozpoczęcie | Termin realizacji zakończenie | Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania |
|-----|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....dnia

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011*”

oświadczam

że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

.....
podpis osoby uprawnionej

.....dnia

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011*”

oświadczam

że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

.....
podpis osoby uprawnionej

.....dnia

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

**OŚWIADCZENIE
DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
ZAREJESTROWANĄ W EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Budowę placu zabaw wraz z dostawą urządzeń zabawowych w miejscowości Tarnowałka*” stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

oświadczam, że:

1 . w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji ani upadłości

1. po ogłoszeniu upadłości zawarty został układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu nie przewidujący zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*

***niepotrzebne skreślić**

i nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy.

.....
podpis osoby uprawnionej

.....dnia

WZÓR UMOWY

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty przetargowej, dnia:..... roku w Rydzynie pomiędzy

Gminą Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna – Pana Grzegorza Jędrzejczaka
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy – Pana Wojciecha Antoniaka

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

....., z siedzibą w
....., ul. reprezentowanym(a) przez:

1.
2.
3.

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na przewożeniu dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i gminy Rydzyna w roku szkolnym 2010/2011.

2. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przewozy na 4 trasach, w godz. od ok. 6.00. do 8.00. oraz w godz. od 11.00. do 15.00.

Do realizacji ww. przewozów Wykonawca winien dysponować 4 autobusami o liczbie 48 lub więcej miejsc siedzących, odpowiednio przygotowanymi pod względem stanu technicznego.

Przewozy dzieci odbywać się będą pod nadzorem opikunów wyznaczonych przez dyrektorów szkół.

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do kierowców i opiekunów.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.

Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

W przypadku awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu, przy czym może to być własny środek

transportu, środek wynajęty lub zakontraktowany w postaci umowy z podwykonawcą.
Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie ilości kilometrów, liczby dzieci oraz godzin odwożenia i dowożenia.
Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania dodatkowych miejsc przestankowych.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie w wysokości netto: zł za 1 km przewozu, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości:zł (...%), co stanowi kwotę brutto:.....zł za km przewozu, słownie zł.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny za 1 km w okresie 3-miesięcznym, o procentowy wskaźnik zmiany ceny oleju napędowego w poprzednim okresie, ale w wysokości odpowiadającej procentowemu udziałowi kosztów paliwa w cenie za 1 km. Do określenia zmiany ceny oleju napędowego należy przyjąć średnią cenę oleju napędowego z ostatniego notowania okresu i okresu wcześniejszego, publikowanego na stronie internetowej Polskiej Izby Paliw Płynnych (www.paliwa.pl).
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wykazu dni i ewidencji wskazań liczników autobusów w każdym dniu, w którym w danym miesiącu świadczona jest usługa przewozu i przedkładania tego wykazu wraz z fakturą Zamawiającemu.
4. Za wykonane usługi strony będą się rozliczać fakturami wystawionymi przez Wykonawcę po upływie miesiąca, w którym wykonano usługę.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 3 Termin wykonania

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie od 1 września 2010 roku do końca roku szkolnego 2011.

§ 4 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 5.000 zł,
 - 2) spowodowania przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 1.000 zł za każdy dzień przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Ewentualne kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o następujących zdarzeniach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji firmy Wykonawcy,
- 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 4) gdy Wykonawca przerwał realizację usługi bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§ 6
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....